

प्रति,

मा. प्राचार्य,

मा. बाळासाहेब जाधव कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय,  
आळे, ता. जुन्नर, जि. पुणे.

महोदय,

मला खाली नमुद केल्याप्रमाणे रजा मंजूर करावी, ही नम्र विनंती.

नाव \_\_\_\_\_

हुद्दा \_\_\_\_\_ डिपार्टमेंट \_\_\_\_\_

रजेचे कारण \_\_\_\_\_

रजेचा प्रकार \_\_\_\_\_

रजेच्या तारखा \_\_\_\_\_ पासून \_\_\_\_\_ पर्यंत सुट्टीला जोडून आहे/नाही.

एकूण रजेची मुदत \_\_\_\_\_

रजेच्या कालावधीत काम करणाऱ्याचे नाव \_\_\_\_\_

शिफारस

आपला नम्र,

स्वाक्षरी \_\_\_\_\_ स्वाक्षरी \_\_\_\_\_

विभाग प्रमुख \_\_\_\_\_ विभाग/विषय \_\_\_\_\_

फॅकल्टी इनचार्ज \_\_\_\_\_

कार्यालय प्रमुख \_\_\_\_\_

किरकोळ रजा शिल्लक दिवस

व इतर रजा

— प्राध्यापकांसाठी —

दिलेल्या रजेच्या दिवसात माझे खालीलप्रमाणे तास आहेत.

दिनांक	वर्ग	तास व वेळ	विषय	सदर तास दुसरे कोणी घेणार असल्यास त्याचे नाव	सही

मान्यता आहे/नाही.

प्राचार्य,

मा. बाळासाहेब जाधव कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय,  
आळे, ता. जुन्नर, जि. पुणे.